

# INLICHTINGEN KLEUTERS 2018.2019

NAAM KLAS		
ADRES		
<b>AANWEZIGHEID</b> Wanneer komt uw kind de eerste weken naar school? Hij / zij ...		
<input type="radio"/>	komt naar school met hele dagen.	
<input type="radio"/>	komt naar school met halve dagen.	
<b>DE EERSTE SCHOOLDAG</b> Mijn kind ...		
<input type="radio"/>	wordt 's middags opgehaald door .....	
<input type="radio"/>	blijft 's middags eten.	
<input type="radio"/>	wordt 's avonds opgehaald door .....	
<b>OPVANG</b> Wij hebben meestal opvang nodig ....		
<input type="radio"/>	voor schooltijd vanaf ..... u.	
<input type="radio"/>	na schooltijd tot ..... u.	
<input type="radio"/>	op woensdagnamiddag (centrale kinderopvang Vooheide vanaf 13.30u.)	
<b>MIDDAG</b> Tijdens de middagpauze blijft mijn kind ...		
<input type="radio"/>	niet op school.	
<input type="radio"/>	op school eten.	
<input type="radio"/> melk	<input type="radio"/> plat water	<input type="radio"/> bruisend water
<input type="radio"/> mag zelf kiezen	<input type="radio"/> drinken van thuis (in een drinkbus)	
<b>OPHALEN</b> Meestal wordt mijn kind opgehaald door ...		
<b>OUDERRAAD</b> In de nieuwe werking willen wij ons ...		
<input type="radio"/>	actief engageren (vergaderingen en activiteiten).	
<input type="radio"/>	een helpende hand bieden bij een of andere activiteit.	
<b>HELPEDE HANDEN</b> Ouder, grootouder, ....		
<input type="radio"/>	..... kan helpen als extra begeleider bij uitstappen en andere klasactiviteiten.	
<b>INFO (alleen voor gezinsoudsten)</b> (weekklapper, briefjes allerlei, ...)		
<input type="radio"/>	Wij bekijken de weekklapper op de website.	
<input type="radio"/>	Wij wensen de weekklapper (en externe post) via email. (zelf inschrijven via de website)	
<input type="radio"/>	Wij wensen de weekklapper op papier te ontvangen.	



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k



Gemeentelijke basisschool

**SINT-JAN**  
A r e n d o n k

	<b>BELANGRIJK</b> De school moet zeker weten dat ... (allergieën, ziektes, ...)
	<b>SCHOOLREGLEMENT</b> (weeklapper, briefjes allerlei, ...)
	<b>Geregeld gebeuren er aanpassingen aan het schoolreglement. Als ouder heeft u zich bij inschrijving akkoord verklaard met dit reglement. Op de website van de school vindt u steeds de meest actuele versie. Elke wijziging moeten wij u melden. Ook voor het nieuwe schooljaar zijn enkele wijzigingen gebeurd. Een schriftelijke versie kan je op eenvoudige vraag verkrijgen op het secretariaat.</b>
<input type="radio"/>	tekent het vernieuwde schoolreglement voor akkoord.
	<b>FOTO'S WEBSITE &amp; SCHOOLPUBLICATIES</b>
	<b>Voor het gebruiken van algemeen en gericht beeldmateriaal op onze website op onze facebookpagina of in publicaties, heeft de school de toestemming nodig van de ouders of voogd.</b>
<input type="radio"/>	geeft de school toestemming om gericht beeldmateriaal te maken. (beelden van een individu, beelden waarin één of enkele personen worden uitgelicht uit een groepsactiviteit, een geposeerde afbeelding)
<input type="radio"/>	geeft de school de toestemming om deze te gebruiken (doorhalen wat niet past) <ul style="list-style-type: none"><li>• om op te hangen in de school</li><li>• als sfeerbeelden voor bezoekers en ouders</li><li>• in het volgsysteem van de school</li><li>• op de website van de school</li><li>• op de facebookpagina van de school</li><li>• in publicaties van de school</li><li>• als illustratie bij gemeentelijke info</li><li>• als illustratie in de media van OVSG en KOOGO</li><li>• om de school of initiatieven van de school breder bekend te maken aan een ruimer publiek via de media</li><li>• door staglairs voor opdrachten in het kader van hun opleiding</li></ul> De school bewaart het beeldmateriaal tot max. 1 jaar na uitschrijving. Deze toestemming kan jaarlijks herzien worden.
	<b>EXTRA MUROS-ACTIVITEITEN</b>
	<b>Nieuw in de reglementering is dat we, als school de uitdrukkelijke toestemming nodig hebben om uw kind te laten deelnemen aan activiteiten die zich afspelen tijdens de schooluren, maar buiten de schoolmuren.</b>
<input type="radio"/>	geeft zijn/haar kind de toestemming om deel te nemen aan de buitenschoolse activiteiten binnen het programma van de school. Indien er toch bezwaren zijn bij een activiteit, vermeld op de weeklapper, zal dit schriftelijk aan de school gemeld worden.
	HANDTEKENING OUDER OF VOOGD
	DATUM
	NAAM OUDER OF VOOGD